

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pysäköintimuutokset Riipuksenkadulla**TRE:7308/08.01.02/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Riipuksenkadun pysäköintimuutokset toteutetaan suunnitelman 1/21315 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei
valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

Perustelut

Riipuksenkatu on noin 7 metriä leveä ja se on kokonaisuudessaan
pysäköintikieltoaluetta. Lähialueella ei vapaata kadunvarsipysäköintiä ole,
joten erityisesti vieraiden on hankala löytää pysäköintipaikkaa, koska
taloyhtiöidenkin piholla vieraspaikkoja on rajoitetusti tai ei ollenkaan.

Vieraspysäköinnin helpottamiseksi, mutta kuitenkin niin, ettei
kadunvarrelle ole edelleenkaan tarkoitus pysäköidä pitkäaikaisesti,
lisätään kadun eteläpuolelle kahden tunnin kiekkopaikkoja, mitkä ovat
voimassa aina. Muualla kadulla pysäköinti säilyy edelleen kiellettyinä.

Pysäköintimuutokset toteutetaan suunnitelman 1/21315 mukaisesti.

Tiedoksi

Timo Seimelä, Pekka Stenman, Petri Keivaara, Markus Lahtinen,
liikennemerkkit, pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste,
poliisi, Tuula Somppi, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Riipuksenkatu_pysmuutokset.pdf

Allekirjoitus

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

Tampere	Ote viranhaltijapäätöksestä	2 (3)
Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu	11.03.2022	§ 27

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 15.3.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 15.3.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere
15.03.2022

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.